

# PASSO A PASSO PARA CONSULTAR OS VALORES DE SUSPENSÃO/REDUÇÃO DE JORNADA PAGOS PELO MINISTERIO DA ECONOMIA

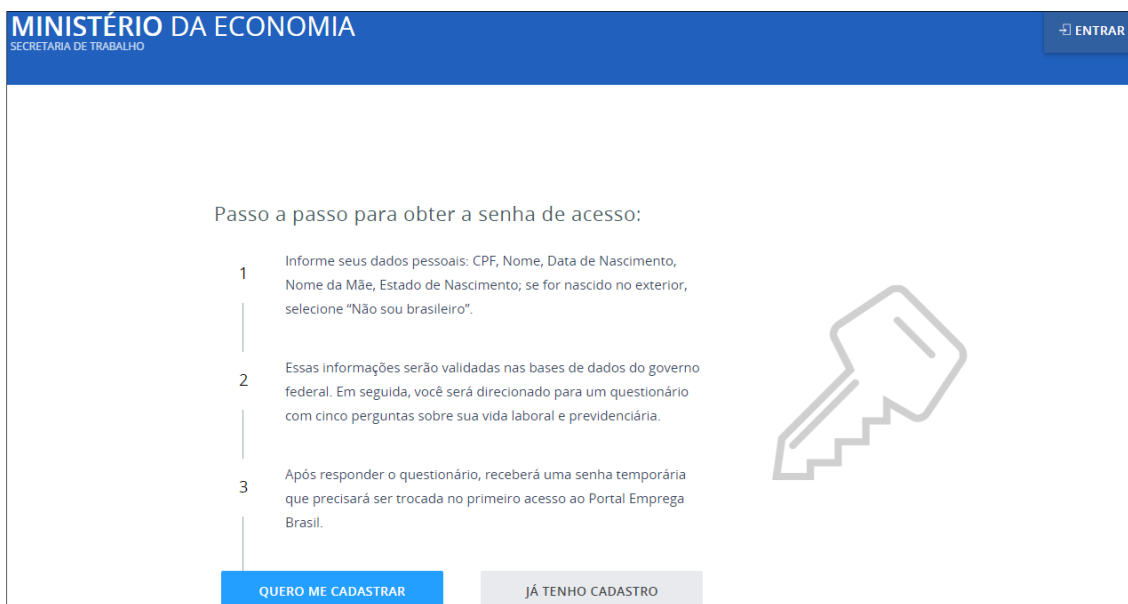
ACESSAR O SITE <https://empregabrasil.mte.gov.br/>



1 – Clicar em “Acesso do cidadão à serviços do MTb”



- 2 – Clicar em “**quero me cadastrar**”. Após o cadastro realizado, clique em “**já tenho cadastro**”.

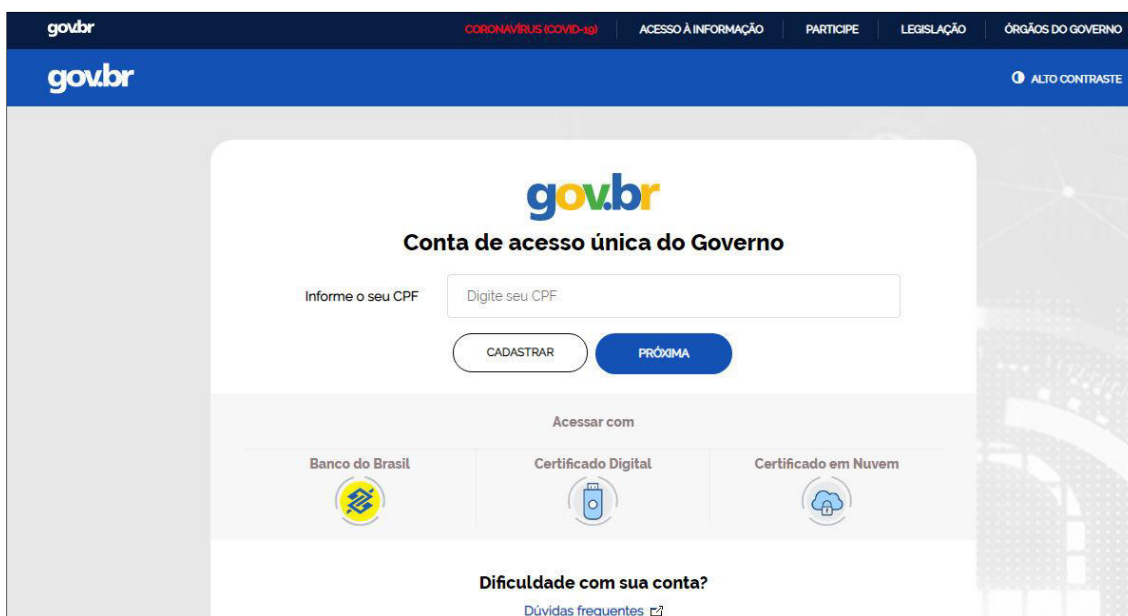


The screenshot shows the top navigation bar of the 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA' website, with 'SECRETARIA DE TRABALHO' and an 'ENTRAR' button. The main content area is titled 'Passo a passo para obter a senha de acesso:' and lists three steps:

- 1 Informe seus dados pessoais: CPF, Nome, Data de Nascimento, Nome da Mãe, Estado de Nascimento; se for nascido no exterior, selecione "Não sou brasileiro".
- 2 Essas informações serão validadas nas bases de dados do governo federal. Em seguida, você será direcionado para um questionário com cinco perguntas sobre sua vida laboral e previdenciária.
- 3 Após responder o questionário, receberá uma senha temporária que precisará ser trocada no primeiro acesso ao Portal Emprega Brasil.

At the bottom, there are two buttons: 'QUERO ME CADASTRAR' (highlighted in blue) and 'JÁ TENHO CADASTRO' (grey). A large key icon is positioned to the right of the steps.

- 3 – Informar o CPF e clicar em “**próxima**”.

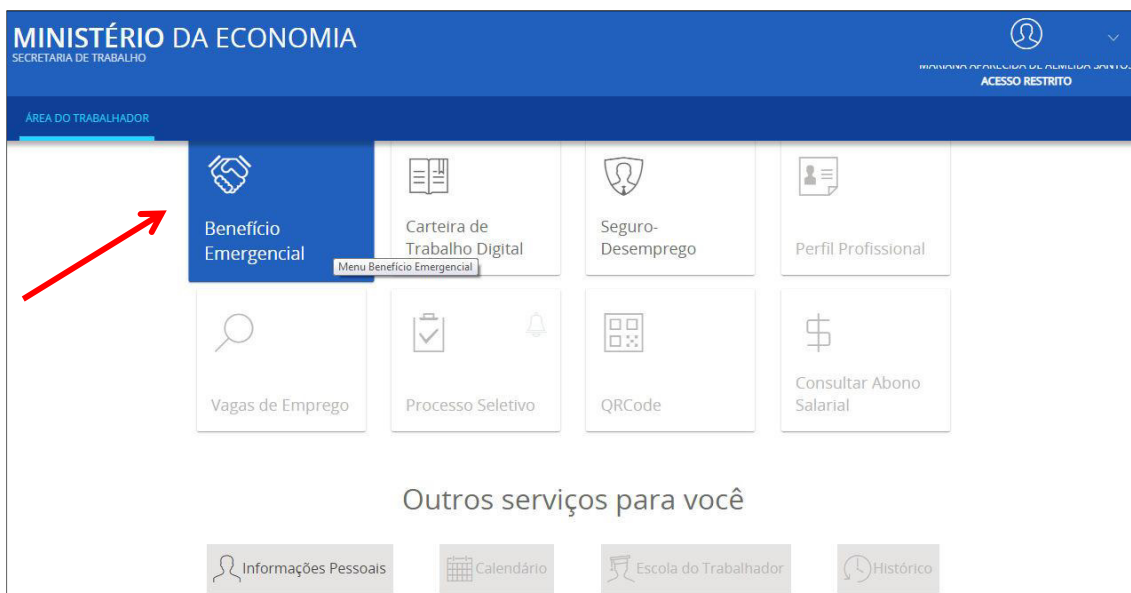


The screenshot shows the 'gov.br' website with a navigation bar including 'CORONAVÍRUS (COVID-19)', 'ACESSO À INFORMAÇÃO', 'PARTICIPE', 'LEGISLAÇÃO', and 'ÓRGÃOS DO GOVERNO'. The main heading is 'gov.br Conta de acesso única do Governo'. Below this is a form with the label 'Informe o seu CPF' and a text input field containing 'Digite seu CPF'. There are two buttons: 'CADASTRAR' and 'PRÓXIMA' (highlighted in blue). Below the form, there is a section 'Acessar com' with three options: 'Banco do Brasil' (with a BB logo), 'Certificado Digital' (with a digital certificate icon), and 'Certificado em Nuvem' (with a cloud icon). At the bottom, there is a link for 'Dúvidas com sua conta?' and a link for 'Dúvidas frequentes'.

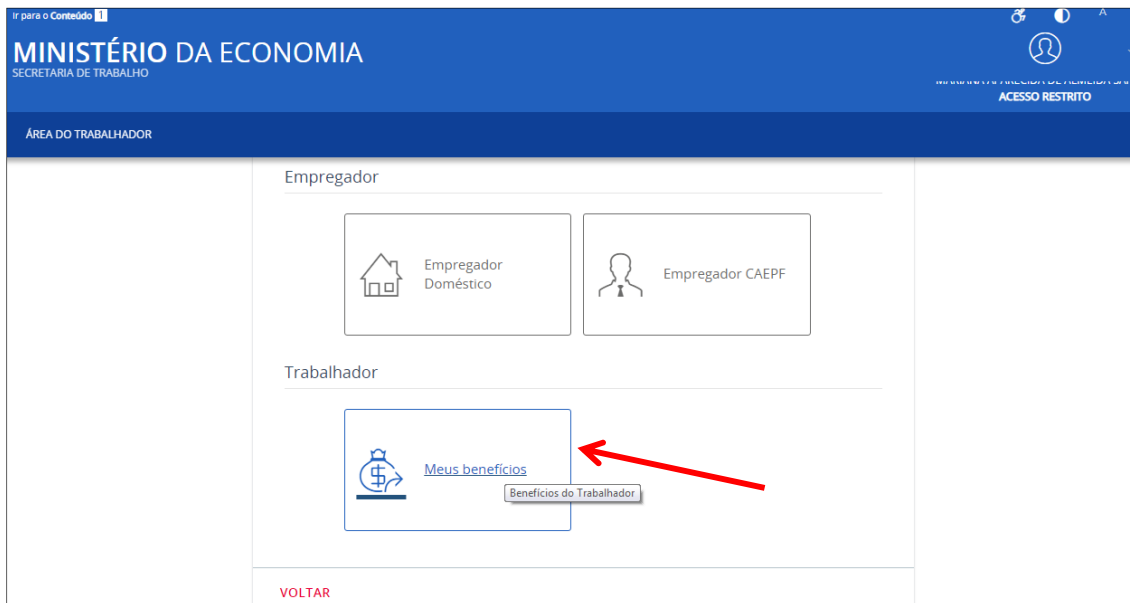
4 – Informar o CPF, senha e clicar em “**entrar**”.



5 – Clicar em “**Benefício Emergencial**”.



6 – Clicar em “Meus benefícios”.



7 – Aparecerá a tela com seu benefício cadastrado. Para maiores detalhes, clicar em “detalhar”.



- 8 – Pronto: aparecerá toda a descrição do seu benefício como data prevista do pagamento e valor.


Ir para o Conteúdo

**MINISTÉRIO DA ECONOMIA**  
SECRETARIA DE TRABALHO

ACESSO RESTRITO

ÁREA DO TRABALHADOR

### DETALHE DO BENEFÍCIO EMERGENCIAL

	<b>Empregador</b> CNPJ: 000.000.000/000-00	<b>Tipo</b> FORMAL	<b>Admissão</b> 00/00/0000	<b>Nome</b> FUNCIONÁRIO(A)
---	---	-----------------------	-------------------------------	-------------------------------

#### Dados do Benefício

<b>Número do benefício</b> 0000000000	<b>Data do benefício</b> 00/00/0000
--	--

#### Dados do Acordo

<b>Início da vigência do acordo</b> 00/00/0000	<b>Tipo da Adesão</b> SUSPENSÃO	<b>Duração</b> 60 dias	<b>Situação</b> PROCESSADO
---	------------------------------------	---------------------------	-------------------------------

#### Dados da conta bancária

<b>Tipo</b> POUPANÇA	<b>Banco</b> 000-NOME DO BANCO	<b>Agência</b> 000-0	<b>Conta</b> 00000-0
-------------------------	-----------------------------------	-------------------------	-------------------------

#### Notificações

Não há notificações.

#### Parcelas

Parcela	Situação	Data de Liberação Prevista	Valor (R\$)
1	A Emitir	00/00/0000	0000000000

**VOLTAR**